

ПРОТОКОЛ № 1/10/22 от «01» октября 2022 г.

**годового общего собрания собственников помещений многоквартирного дома
по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Дибуновская д. 50 лит. А
в форме очно-заочного голосования**

Составлен «01» октября 2022 года в городе Санкт-Петербург, ул. Дибуновская д. 50 лит. А, помещение 21-Н - офис ООО «Управляющая компания «Развитие недвижимости», секретарем собрания Амировой Ксенией Григорьевной, под председательством Медведевой Елены Владимировны.

Годовое общее собрание собственников помещений многоквартирного дома по адресу: Санкт-Петербург, ул. Дибуновская, д. 50 лит. А проводилось в период с «29» июня 2022 года по «01» октября 2022 года в форме очно-заочного голосования собственников помещений по вопросам повестки дня по инициативе ООО «Управляющая компания «Развитие недвижимости».

Очное обсуждение вопросов повестки дня состоялось «29» июня 2022 года с 18:30ч. - до 19:00ч. на придомовой территории дома 50 литеры А по ул. Дибуновская, Санкт-Петербурга между парадными №2 и №3. Присутствовали собственники помещений согласно списку (Приложение № 2).

Принятие решений по вопросам, поставленным на голосование, осуществлялось путем заполнения бланков бюллетеней.

Место сбора бюллетеней собственников во время проведения настоящего собрания: г. Санкт-Петербург, ул. Дибуновская, д. 50 литеры А, пом.21-Н - офис ООО «Управляющая компания «Развитие недвижимости», а также парадные № 1-6 (помещения консьержей).

Дата начала приема бюллетеней собственников: «29» июня 2022 г. 18 часов 30 минут.

Дата окончания приема бюллетеней собственников: «01» октября 2022 г. 12 часов 00 минут.

Инициатор годового общего собрания: ООО «Управляющая компания «Развитие недвижимости» (ОГРН 1027809235640, ИНН 7825449520).

Повестка дня общего собрания:

1. Процедурные вопросы: избрание председателя и секретаря собрания, счетной комиссии.
2. Утверждение отчета ООО «Управляющая компания «Развитие недвижимости» за 2021 г.
3. Утверждение плана работ ООО «Управляющая компания «Развитие недвижимости» на 2022 г.
4. Утверждение тарифов для жилых и нежилых помещений с 01 ноября 2022 г.
5. Подтверждение действующих тарифов, ранее утвержденных общим собранием, оформленным протоколом от 01.10.2018 г. на следующие услуги:
 - Эксплуатация приборов учета холодной воды;
 - Эксплуатация приборов учета электрической энергии;
 - Эксплуатация приборов учета тепловой энергии и горячей воды;
 - Паспортное обслуживание;
 - Расчетно-кассовое обслуживание;
 - Обслуживание шлабаумов;
 - Содержание и ремонт ПЗУ;
 - Содержание и ремонт АППЗ,
 - Содержание лифтов;
 - Обслуживание видеонаблюдения в лифтах;
 - Обслуживание мусоросборных камер;
 - Формирование ПД на оплату взносов на кап.ремонт.
6. Утверждение тарифа для жилых помещений с 01 ноября 2022 г. на услугу «Консьерж».
7. Подтверждение действующего тарифа для нежилых помещений, ранее утвержденного общим собранием, оформленным протоколом от 01.10.2018 г. на услугу «Контроль над общим имуществом».

На дату окончания приема бюллетеней («01» октября 2022 г. 12 часов 00 минут) от собственников помещений, проголосовавших по вопросам повестки дня, поступил **181** бюллетень.

Недействительными признаны **0** бюллетеней.

Общая площадь жилых и нежилых помещений дома составляет 49 612,2 м². 1 кв.м. общей площади помещения равен 1 голосу.

Проголосовавшие представляют интересы собственников помещений дома общей площадью **28 252,2 м²**, что составляет **56,95 %** от общей полезной площади дома.

Кворум имеется. Собрание правомочно.

Решения, принятые общим собранием и итоги голосования
по каждому вопросу повестки дня общего собрания:

1. Процедурные вопросы: избрание председателя и секретаря собрания, счетной комиссии.

ПРЕДЛОЖЕНЫ КАНДИДАТУРЫ:

Председатель собрания – Медведева Елена Владимировна
Секретарь собрания - Амирова Ксения Григорьевна

Счетная комиссия: Баюшкова Наталья Сергеевна
Положинцева Елена Михайловна
Шишкин Виктор Дмитриевич

ГОЛОСОВАЛИ:

Кандидат в председатели собрания - Медведева Елена Владимировна

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
26 876,30	65,80	1 310,13

Кандидат в секретари собрания - Амирова Ксения Григорьевна

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
26 923,40	65,80	1 263,03

Кандидаты в счетную комиссию: Баюшкова Наталья Сергеевна,
Положинцева Елена Михайловна,
Шишкин Виктор Дмитриевич

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
26 923,40	65,80	1 263,03

РЕШИЛИ: Избрать председателем собрания – Медведеву Елену Владимировну, секретарем собрания – Амирову Ксению Григорьевну, членами счетной комиссии - Баюшкову Наталью Сергеевну, Положинцеву Елену Михайловну, Шишкина Виктора Дмитриевича.

2. Утверждение отчета ООО «Управляющая компания «Развитие недвижимости» за 2021 г.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить отчет ООО «Управляющая компания «Развитие недвижимости» за 2021 г. (Приложение № 4 Отчет за 2021 г.)

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
26 792,39	65,80	1 394,04

РЕШИЛИ: Утвердить отчет ООО «Управляющая компания «Развитие недвижимости» за 2021 г. (Приложение № 4 Отчет за 2021 г.)

3. Утверждение плана работ ООО «Управляющая компания «Развитие недвижимости» на 2022 г.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить план работ ООО «Управляющая компания «Развитие недвижимости» на 2022 г. (Приложение № 4 Отчет за 2021 г. стр.10-11).

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
25 994,85	147,60	2 109,78

РЕШИЛИ: Утвердить план работ ООО «Управляющая компания «Развитие недвижимости» на 2022 г. (Приложение № 4 Отчет за 2021 г. стр.10-11).

4. Утверждение тарифов для жилых и нежилых помещений с 01 ноября 2022 г.

ПРЕДЛОЖЕНО: 4.1. Утвердить тариф для жилых и нежилых помещений с 01 ноября 2022 г. на услугу «Содержание общего имущества» – 15,13 руб./кв.м. с общей площади помещения

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
20 846,37	4 957,12	2 448,73

РЕШИЛИ: Утвердить тариф для жилых и нежилых помещений с 01 ноября 2022 г. на услугу «Содержание общего имущества» – 15,13 руб./кв.м. с общей площади помещения.

ПРЕДЛОЖЕНО: 4.2. Утвердить тариф для жилых и нежилых помещений с 01 ноября 2022 г. на услугу «Текущий ремонт общего имущества» – 7,14 руб./кв.м. с общей площади помещения.

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
23 721,31	2 288,78	2 242,13

РЕШИЛИ: Утвердить тариф для жилых и нежилых помещений с 01 ноября 2022 г. на услугу «Текущий ремонт общего имущества» – 7,14 руб./кв.м. с общей площади помещения.

ПРЕДЛОЖЕНО: 4.3. Утвердить тариф для жилых и нежилых помещений с 01 ноября 2022 г. на услугу «Уборка лестничных клеток» – 3,22 руб./кв.м. с общей площади помещения.

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
24 332,33	1 677,76	2 242,13

РЕШИЛИ: Утвердить тариф для жилых и нежилых помещений с 01 ноября 2022 г. на услугу «Уборка лестничных клеток» – 3,22 руб./кв.м. с общей площади помещения.

ПРЕДЛОЖЕНО: 4.4. Утвердить тариф для жилых и нежилых помещений с 01 ноября 2022 г. на услугу «Содержание придомовой территории» – 4,88 руб./кв.м. с общей площади помещения.

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
22 660,91	3 037,09	2 554,23

РЕШИЛИ: Утвердить тариф для жилых и нежилых помещений с 01 ноября 2022 г. на услугу «Содержание придомовой территории» – 4,88 руб./кв.м. с общей площади помещения.

ПРЕДЛОЖЕНО: 4.5. Утвердить тариф для жилых и нежилых помещений с 01 ноября 2022 г. на услугу «Управление многоквартирным домом» – 13,57 руб./кв.м. с общей площади помещения.

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
20 955,88	4 796,51	2 499,83

РЕШИЛИ: Утвердить тариф для жилых и нежилых помещений с 01 ноября 2022 г. на услугу «Управление многоквартирным домом» – 13,57 руб./кв.м. с общей площади помещения.

ПРЕДЛОЖЕНО: 4.6. Утвердить тариф для жилых и нежилых помещений с 01 ноября 2022 г. на услугу «Диспетчеризация» – 4,87 руб./кв.м. с общей площади помещения.

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
22 381,30	3 166,69	2 704,24

РЕШИЛИ: Утвердить тариф для жилых и нежилых помещений с 01 ноября 2022 г. на услугу «Диспетчеризация» – 4,87 руб./кв.м. с общей площади помещения.

5. Подтверждение действующих тарифов, ранее утвержденных общим собранием, оформленным протоколом от 01.10.2018 г. на следующие услуги:

- Эксплуатация приборов учета холодной воды;
- Эксплуатация приборов учета электрической энергии;
- Эксплуатация приборов учета тепловой энергии и горячей воды;
- Паспортное обслуживание;
- Расчетно-кассовое обслуживание;
- Обслуживание шлаббаумов;
- Содержание и ремонт ПЗУ;
- Содержание и ремонт АППЗ,
- Содержание лифтов;
- Обслуживание видеонаблюдения в лифтах;
- Обслуживание мусоросборных камер;
- Формирование ПД на оплату взносов на кап.ремонт.

ПРЕДЛОЖЕНО: Подтвердить действующие тарифы, ранее утвержденные общим собранием, оформленным протоколом от 01.10.2018 г. на следующие услуги:

- Эксплуатация приборов учета холодной воды;
- Эксплуатация приборов учета электрической энергии;
- Эксплуатация приборов учета тепловой энергии и горячей воды;
- Паспортное обслуживание;
- Расчетно-кассовое обслуживание;
- Обслуживание шлаббаумов;
- Содержание и ремонт ПЗУ;
- Содержание и ремонт АППЗ,
- Содержание лифтов;
- Обслуживание видеонаблюдения в лифтах;
- Обслуживание мусоросборных камер;
- Формирование ПД на оплату взносов на кап.ремонт.

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
26 630,34	220,00	1 401,89

РЕШИЛИ: Подтвердить действующие тарифы, ранее утвержденные общим собранием, оформленным протоколом от 01.10.2018 г. на следующие услуги:

- Эксплуатация приборов учета холодной воды;
- Эксплуатация приборов учета электрической энергии;
- Эксплуатация приборов учета тепловой энергии и горячей воды;
- Паспортное обслуживание;
- Расчетно-кассовое обслуживание;
- Обслуживание шлаббаумов;
- Содержание и ремонт ПЗУ;
- Содержание и ремонт АППЗ,
- Содержание лифтов;
- Обслуживание видеонаблюдения в лифтах;
- Обслуживание мусоросборных камер;
- Формирование ПД на оплату взносов на кап.ремонт.

6. Утверждение тарифа для жилых помещений с 01 ноября 2022 г. на услугу «Консьерж».

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить тариф для жилых помещений с 01 ноября 2022 г. на услугу «Консьерж» – 14,35 руб./кв.м. с общей площади помещения.

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
23 308,71	2 965,76	1 977,76

РЕШИЛИ: Утвердить тариф для жилых помещений с 01 ноября 2022 г. на услугу «Консьерж» – 14,35 руб./кв.м. с общей площади помещения.

7. Подтверждение действующего тарифа для нежилых помещений, ранее утвержденного общим собранием, оформленным протоколом от 01.10.2018 г. на услугу «Контроль над общим имуществом».

ПРЕДЛОЖЕНО: Подтвердить действующий тариф для нежилых помещений, ранее утвержденный общим собранием, оформленным протоколом от 01.10.2018 г. на услугу «Контроль над общим имуществом» - 10,30 руб./кв.м с общей площади помещения.

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»
23 034,93	2 716,25	2 501,06

РЕШИЛИ: Подтвердить действующий тариф для нежилых помещений, ранее утвержденный общим собранием, оформленным протоколом от 01.10.2018 г. на услугу «Контроль над общим имуществом» - 10,30 руб./кв.м с общей площади помещения.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Копия текста сообщения о проведении годового общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме – на 1-м листе;
2. Список собственников помещений многоквартирного дома 50 лит. А по ул. Дибуновская, г. Санкт-Петербурга, присутствовавших на очной части годового общего собрания – на 1-м листе;
3. Реестр собственников помещений, содержащий сведения обо всех собственниках помещений в многоквартирном доме 50 лит. А по ул. Дибуновская г. Санкт-Петербург на 30.09.2022 г. - на 7-ми листах;
4. Отчет ООО «Управляющая компания «Развитие недвижимости» за 2021 г. – на 11-ти страницах.
5. Бюллетени собственников помещений многоквартирного дома по адресу: г. Санкт-Петербург, Дибуновская улица, дом 50 лит. А, проголосовавших по вопросам повестки дня собрания – 181 шт.

Согласно п.4 ст.46 Жилищного кодекса РФ (в редакции Федерального закона от 31.12.2017 №485-ФЗ) в месте или по адресу, которые определены общим собранием как место хранения протокола и решений собственников, хранятся копии протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и решений таких собственников по вопросам, поставленным на голосование.

Таким образом, в офисе ООО «Управляющая компания «Развитие недвижимости» по адресу: г. Санкт-Петербург, Дибуновская улица, дом 50 лит.А, пом.21-Н, хранятся копия настоящего протокола и копии бюллетеней собственников помещений, проголосовавших по вопросам, поставленным на повестку дня собрания.

Подлинники бюллетеней и протокола общего собрания в соответствии с п.1.1. ст.46 Жилищного кодекса РФ (в редакции Федерального закона от 31.12.2017 №485-ФЗ) направляются в орган государственного жилищного надзора для хранения в течение трех лет.

Председатель общего собрания: Медведева Елена Владимировна

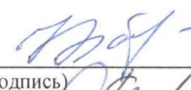
 01.10.2022
(подпись) (дата)

Секретарь общего собрания: Амирова Ксения Григорьевна

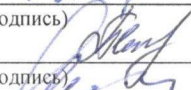
 01.10.2022
(подпись) (дата)

Счетная комиссия:

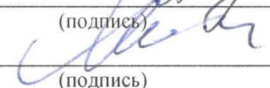
Баюшкова Наталья Сергеевна

 01.10.2022
(подпись) (дата)

Положинцева Елена Михайловна

 01.10.2022
(подпись) (дата)

Шишкин Виктор Дмитриевич

 01.10.2022
(подпись) (дата)